



*Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Nome completo da(s) Unidade(s) autora(s) (sem sigla)
Ministério da Agricultura e do Abastecimento*

ISSN 1679-2599

Janeiro 2007

Documentos 143

Diretrizes e Procedimentos para Publicação de Trabalhos Técnico-Científicos da *Embrapa Florestas*

Luiz Roberto Graça - Presidente

Álvaro Figueredo dos Santos

Edilson Batista de Oliveira

Elisabete Marques Oaida

Elizabeth Denise Câmara Trevisan

Honorino Roque Rodigheri

Ivar Wendling

Lídia Woronkoff

Maria Augusta Doetzer Rosot

Mauro Marcelo Berté

Patrícia Póvoa de Mattos

Sandra Bos Mikich

Sérgio Ahrens

Colombo, PR
2007

Exemplares desta publicação podem ser adquiridos na:

Embrapa Florestas

Endereço Estrada da Ribeira, Km 111, CP 319

83411 000 - Colombo, PR - Brasil

Fone/Fax: (41) 3675 5600

www.cnpf.embrapa.br

sac@cnpf.embrapa.br

Comitê de Publicações da Unidade

Presidente: Luiz Roberto Graça

Secretário-Executivo: Elisabete Marques Oaida

Membros: Álvaro Figueredo dos Santos, Edilson Batista de

Oliveira, Honorino Roque Rodigheri, Ivar Wendling, Maria Augusta

Doetzer Rosot, Patrícia Póvoa de Mattos, Sandra Bos Mikich,

Sérgio Ahrens

Supervisor editorial: Luiz Roberto Graça

Revisor de texto: Mauro Marcelo Berté

Normalização bibliográfica: Elizabeth Câmara Trevisan, Lidia

Woronkoff

Arte da capa: Mauro Marcelo Berté

Editoração eletrônica: Elisabete Marques Oaida

1ª edição

1ª impressão (2007): sob demanda

Todos os direitos reservados.

A reprodução não-autorizada desta publicação, no todo ou em parte, constitui violação dos direitos autorais (Lei no 9.610).

CIP – Brasil. Catalogação-na-publicação

Embrapa Florestas

Diretrizes e procedimentos para publicação de trabalhos técnico-científicos na Embrapa Florestas – versão preliminar / Luiz Roberto Graça... [et al.]. – Colombo : Embrapa Florestas, 2007.

28 p - (Documentos / Embrapa Florestas, ISSN 1679-2599 ; 143
ISSN 1517-536X (Impresso)

1. Publicação – Políticas. I. Graça, Luiz Roberto. II Santos, Álvaro Figueredo dos. III. Oliveira, Edilson Batista de. IV. Oaida, Elisabete Marques. V. Trevisan, Elizabeth Dênise Câmara. VI. Rodigheri, Honorino Roque. VII. Wendling, Ivar. VIII. Woronkoff, Lidia. IX. Rosot, Maria Augusta Doetzer. X. Berté, Mauro Marcelo. XI. Mattos, Patricia Póvoa de. XII. Mikich, Sandra Bos. XIII. Ahrens, Sérgio. XIV. Título. XV. Série.

CDD (21. ed.) 070.41

© Embrapa 2007

Autores

Luiz Roberto Graça

Pesquisador

Embrapa Florestas, lgraca@cnpf.embrapa.br

Álvaro Figueredo dos Santos

Pesquisador

Embrapa Florestas, alvaro@cnpf.embrapa.br

Edilson Batista de Oliveira

Pesquisador

Embrapa Florestas, edilson@cnpf.embrapa.br

Elisabete Marques Oaida

Assistente de Pesquisa

Embrapa Florestas, elisabete.oaida@cnpf.embrapa.br

Elizabeth Denise Câmara Trevisan

Analista

Embrapa Florestas, beth@cnpf.embrapa.br

Honorino Roque Rodigheri

Pesquisador

Embrapa Florestas, honorino@cnpf.embrapa.br

Ivar Wendling

Pesquisador

Embrapa Florestas, ivar@cnpf.embrapa.br

Lidia Woronkoff

Analista

Embrapa Florestas, lidia@cnpf.embrapa.br

Maria Augusta Doetzer Rosot

Pesquisadora

Embrapa Florestas, augusta@cnpf.embrapa.br

Mauro Marcelo Berté

Assistente de Pesquisa

Embrapa Florestas, mauro@cnpf.embrapa.br

Patrícia Póvoa de Mattos

Pesquisadora

Embrapa Florestas, povoa@cnpf.embrapa.br.

Sandra Bos Mikich

Pesquisadora

Embrapa Florestas, sbmikich@cnpf.embrapa.br

Sérgio Ahrens

Pesquisador

Embrapa Florestas, sarhens@cnpf.embrapa.br

Apresentação

É com satisfação que a *Embrapa Florestas* publica o presente documento, destinado a melhor orientar os autores com os procedimentos requeridos pelo Comitê de Publicações desta Unidade de Pesquisa. Elaborado sob a forma de manual, visa contemplar os principais passos que orientam e esclarecem tanto autores quanto revisores, servindo de guia para o processo de publicações como um todo. Este documento estará também disponível eletronicamente na homepage da *Embrapa Florestas* para livre consulta por parte dos interessados.

Sérgio Gaiad

Chefe de Pesquisa e Desenvolvimento

Sumário

Procedimentos Utilizados para Publicações	9
Introdução	9
Política Editorial da <i>Embrapa Florestas</i>	9
Constituição e Competência do Comitê de Publicações	10
Competência	10
Procedimentos Utilizados para Apresentação de Trabalhos ao Comitê de Publicações	10
Normas Reguladoras	10
Observações	13
Revisão Técnica	13
Revisão Bibliográfica	13
Revisão Lingüística	13
Revisão Editorial ou Final	13
Reedições e Reimpressões	13
Tiragens	14
Preço das Publicações	14
Submissão	14
Veículos de Publicação	14
Pesquisa Florestal Brasileira / Brazilian Journal of Forestry Research - PFB	15
Definição e Objetivo	15
Estrutura do Texto de Trabalhos Técnico-Científicos	16
<i>Título</i>	16

<i>Resumo / Abstract</i>	16
<i>Referências</i>	16
Nota Científica	16
Artigo de Revisão	16
Boletim de Pesquisa e Desenvolvimento	17
Comunicado Técnico	17
Circular Técnica	18
Documentos	19
Livros	20
Sistemas de Produção	20
Sugestão de roteiro para Sistemas de Produção (On-line)	21
Árvore do Conhecimento	21
Estrutura	22
Conteúdo do Nó	22
Folder Técnico	22
Cartilha	22
Títulos Avulso	23
Elaboração de Fórmulas, Figuras, Tabelas, Citações, Referências	23
Fórmulas, expressões e equações matemáticas	23
Figuras	23
Tabelas	23
Citações	24
Referências	25
Orientações	27
Cadastro Geral de Publicações da Embrapa	27
Direitos Autorais	27
Referências e Citações	27
Manual de Editoração	27
Publicações	27
Composição do Comitê	28

Diretrizes e Procedimentos para Publicação de Trabalhos Técnico-Científicos da *Embrapa Florestas*

Procedimentos utilizados para publicações

Introdução

Este documento estabelece diretrizes orientadoras e procedimentos para a disseminação de informações técnico-científicas nos veículos de comunicação da *Embrapa Florestas*.

Política Editorial da *Embrapa Florestas*

Entende-se por política editorial o conjunto de diretrizes que norteiam a publicação de **informações** técnico-científicas e de divulgação produzidas pelos pesquisadores e técnicos especializados da Unidade de Pesquisa, bem como por terceiros. Essas diretrizes dizem respeito basicamente ao conteúdo a se publicar, em que veículo de comunicação, para qual público destina e com que finalidade.

O estabelecimento de diretrizes, normas e procedimentos editoriais é da competência do **Comitê de Publicações da *Embrapa Florestas* (CP-Florestas)**. Nesta tarefa, o CP-Florestas será auxiliado pelo corpo técnico e por comissões *ad hoc*, pelo Setor de Informação (SIN), e pelos outros setores que vierem a ser mobilizados para a realização das atividades editoriais da *Embrapa Florestas*.

As diretrizes sobre o que publicar serão estabelecidas anualmente pelo CP-Florestas, considerando os resultados e a programação de pesquisa, as demandas e os interesses específicos da Unidade referentes à organização e disseminação das informações disponíveis. Tais diretrizes orientarão os técnicos especializados e pesquisadores na produção de materiais técnico-científicos e de divulgação, nos formatos de editoração como séries, artigos técnico-científicos, livros e folderes, priorizados naquele ano.

Além disso, a política editorial estabelece formas operacionais para o trabalho de divulgação da *Embrapa Florestas*. Nesse sentido, define competências e atribuições.

Constituição e Competência do Comitê de Publicações

O CP-Florestas é responsável pela definição da política editorial da *Embrapa Florestas*. É constituído por nove membros efetivos, sendo um presidente, quatro indicados pela Chefia da Unidade e quatro eleitos por escolha direta entre os pesquisadores.

Competência

Supervisionar e manter atualizada a política editorial e acompanhar o andamento das publicações da Unidade.

Avaliar os trabalhos a serem publicados nos veículos de divulgação da Unidade e submetidos a veículos externos.

Procedimentos para Apresentação de Trabalhos ao Comitê de Publicações

Normas Reguladoras

As normas que regem os procedimentos são baseadas em:

- Regimento Interno do CP-Florestas;
- Manual de Editoração da Embrapa;
- Normas da ABNT.

Para os autores submeterem os manuscritos, os procedimentos recomendados estão descritos na Tabela 1.

Tabela 1. Trâmite dos manuscritos no CP-Florestas.

Nº	RESPONSÁVEL/ EXECUTOR	PROCEDIMENTO
01	Autor/Co-autor	Submeter o manuscrito em meio eletrônico à secretaria do CP-Florestas.
02	Secretaria	Analisar previamente o manuscrito e, se estiver dentro das normas exigidas, registrá-lo e encaminhá-lo ao Presidente do CP. Caso contrário, devolvê-lo ao(s) autor(es), indicando as reformulações necessárias.
03	Presidente	Indicar os revisores técnicos conforme o veículo de divulgação.
04	Secretaria	Encaminhar o manuscrito, sem identificação do(s) autor(es), aos revisores técnicos indicados, juntamente com a Ficha de Parecer Técnico.
05	Revisor	Avaliar o manuscrito, no prazo estipulado conforme a Tabela 2 e retorná-lo à Secretaria, com seu parecer técnico.
06	Secretaria	Registrar as datas de devolução e encaminhar aos autores com os pareceres técnicos.
07	Autor	Receber e proceder às reformulações propostas no manuscrito e devolvê-lo à Secretaria, no prazo estipulado conforme a Tabela 2.
08	Secretaria	Providenciar os registros e encaminhar os manuscritos aos respectivos revisores para re-avaliação das reformulações sugeridas.
09	Revisor Técnico	Reavaliar se o autor atendeu às sugestões/reformulações solicitadas ou argumentação; encaminhar o seu parecer à Secretaria do CP-Florestas.
10	Secretaria	Providenciar os registros internos e encaminhar o manuscrito aprovado ao Revisor Gramatical.
11	Revisor Gramatical	Revisar o manuscrito no prazo estipulado conforme a Tabela 2 e devolvê-lo à Secretaria.
12	Secretaria	Receber do Revisor Gramatical o manuscrito e verificar se existe alguma pendência. Se houver, conversar com o autor, ac contrário, encaminhar ao Revisor Bibliográfico.
13	Revisor Bibliográfico	Revisar o manuscrito no prazo estipulado conforme a Tabela 2, e devolvê-lo à Secretaria.
14	Secretaria	Receber do Revisor Bibliográfico o manuscrito, verificar se existe alguma pendência. Se não houver, providenciar os registros internos, dar ciência ao Presidente do Comitê e encaminhar o trabalho para composição e editoração.
15	Autor	Receber da Editoração a Revisão Final do Texto.

Tabela 2. Distribuição Temporal dos Fluxos de Publicações no CP-Florestas.

NÚMERO DE DIAS PARA CADA ATIVIDADE	TÍTULO									
	Resumo em Anais	Artigo em Anais	Folderes	Comunicado Técnico	Circular Técnica	Boletim de Pesquisa	Documentos	Pesquisa Florestal Brasileira	Livro	
1ª REVISÃO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	
C/AUTOR	5	5	3	3	1	1	0	0	0	
2ª REVISÃO	5	5	5	5	0	0	5	0	10	
C/AUTOR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
3ª REVISÃO	15	15	10	10	5	5	5	5	15	
C/AUTOR	15	15	10	10	5	5	5	5	15	
REV. GRAMATICAL	15	15	10	10	5	5	5	5	15	
REV. BIBLIOGRÁFICA	15	15	10	10	5	5	5	5	15	
DIAGRAMAÇÃO	40	40	20	20	10	10	10	10	60	

Observações:

Revisão Técnica

É a revisão crítica feita por pesquisadores e técnicos especializados indicados pelo CP-Florestas como revisores.

Revisão Gramatical

Consiste na correção de erros gramaticais e na observação do conteúdo, referentes à estrutura do texto e aos aspectos de estilo, feita pelo revisor de textos do CP-Florestas. Ocorrerá depois de executadas as revisões técnicas.

Revisão Bibliográfica

Consiste na correção, pelas bibliotecárias, das citações bibliográficas no texto, em tabelas ou figuras e na relação da citação com a referência. Inclui a produção da ficha de referenciação do texto, baseando-se no Manual para Referenciação Bibliográfica na Embrapa, Brasília, 2005 e NBR - 6023 -ABNT de 2002. Ocorrerá depois de executadas as revisões técnica e gramatical.

Revisão Editorial ou Final

Como última etapa de revisão, o texto sofrerá uma Revisão Editorial, feita pelo autor. Essa revisão será conduzida no trabalho já composto e diagramado, visando a confecção gráfica.

Reedições e Reimpressões

O trabalho esgotado, ou com baixo estoque, será encaminhado ao autor ou líder do projeto, para opinar sobre a oportunidade de reedição ou reimpressão. Quando a opção for reedição ou reimpressão, o autor ou líder do projeto devolverá o texto com as alterações ao CP-Florestas.

Entende-se por *reedição* uma edição diferente da anterior, seja por modificações no conteúdo ou na forma de apresentação. A reedição envolve, em geral, uma atualização do texto. Já por *reimpressão* entende-se uma nova tiragem da publicação, apenas com as correções de composição ou impressão.

Tiragens

A tiragem das publicações será proposta ao Presidente do CP-Florestas a quem caberá a decisão.

Na definição da tiragem serão consideradas sugestões do autor ou líder do projeto, número de exemplares para intercâmbio pelo SIN, e marketing institucional, para o(s) autor(es) e equipe técnica da *Embrapa Florestas*, além de outros fatores pertinentes.

Preço das Publicações

No cálculo do preço serão considerados os valores do custo de impressão, do frete pago, do número de exemplares distribuídos a título de intercâmbio e marketing, de embalagem e postagem e uma margem de comercialização de 30 % do valor final apurado.

Submissão:

Os manuscritos submetidos às publicações devem ser enviados por via eletrônica ao seguinte endereço: compub@cnpf.embrapa.br, juntamente com os seguintes dados: meta do PDU a qual o trabalho se refere e da mesma forma, qual o Projeto/Plano de Ação correspondente. Os trabalhos que não forem resultados de uma meta específica do PDU devem apresentar uma justificativa com um aceite da Chefia de P&D.

Veículos de Publicação

A *Embrapa Florestas* editará as seguintes publicações:

- a) Pesquisa Florestal Brasileira;
- b) Boletim de Pesquisa e Desenvolvimento;
- c) Comunicado Técnico;
- d) Circular Técnica;
- e) Documentos;
- f) Sistemas de Produção;
- g) Árvore do Conhecimento (Nó na Rede);
- h) Folder Técnico;
- i) Cartilha.

Com exceção da revista Pesquisa Florestal Brasileira, as demais publicações exigem que pelo menos um dos autores seja funcionário da *Embrapa Florestas*.

Pesquisa Florestal Brasileira/ Brazilian Journal of Forestry Research – PFB

Definição e Objetivo

A revista **Pesquisa Florestal Brasileira (PFB)** é uma publicação semestral da *Embrapa Florestas*. Os manuscritos técnico-científicos originais, resultantes de pesquisas de interesse florestal, são publicados em português, espanhol ou inglês. A principal forma de contribuição é o Artigo Científico, mas a PFB também publica Notas Científicas e Revisões. Documentos de Posição são publicados a convite do Editor.

Estrutura do Texto dos Trabalhos Técnico-Científicos

O texto deve ser apresentado com a estrutura usual do artigo técnico-científico:

- Título
- Autor(es)
- Resumo
- Termos para Indexação
- Título em Inglês
- Abstract
- Index Terms
- Introdução
- Material e Métodos
- Resultados e Discussão
- Conclusões
- Agradecimentos (opcional)
- Referências

Título

O título deve indicar com precisão o conteúdo do manuscrito e deve conter, no máximo, 15 palavras.

Resumo/Abstract

O resumo é a apresentação seletiva do trabalho, relatando os principais objetivos, metodologia empregada, principais resultados e conclusões e deve conter no máximo, 200 palavras.

O abstract e o título em inglês devem ser a tradução fiel do resumo.

Referências

Devem ser listados os trabalhos citados no texto. A lista deve ser apresentada em ordem alfabética e de acordo com as Normas NBR - 6023 - ABNT de 2002.

Para maiores informações acessar: <http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/refercit.htm>

NOTA CIENTÍFICA

Deve ser apresentada na seguinte seqüência: Corpo do texto com, no máximo oito páginas, seguindo as normas para Artigo Científico; apresentação inicial (Título, Resumo, Termos para indexação, Título em inglês, Abstract, Index Terms), fechamento (Agradecimentos e Referência). Demais itens (Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão e Conclusões) devem ser apresentados na forma de texto corrido.

Resumo/Abstract: máximo de 100 palavras; o Abstract deve ser a tradução fiel do Resumo.

ARTIGO DE REVISÃO

O Artigo de Revisão deve ser apresentado da seguinte forma:

Corpo do texto com, no máximo, 30 páginas, contendo, preferencialmente, os seguintes itens: Título, Resumo, Termos para indexação, Título em inglês, Abstract, Index Terms, Introdução, Desenvolvimento, Conclusões, Referências.

A norma de apresentação do Artigo de Revisão é a mesma do Artigo Científico.

Boletim de Pesquisa e Desenvolvimento

Definição e Objetivo

Publicação seriada, escrita em linguagem técnico-científica, sem limitação de páginas, contendo resultados de pesquisa.

Cada publicação trata de um assunto específico, por exemplo, relato de um resultado de pesquisa científica, um método ou uma nova tecnologia ou um resultado de pesquisa no campo socioeconômico.

Estrutura do Texto

O texto deve ser apresentado com a estrutura usual do Artigo Técnico-Científico:

- Título (no máximo 15 palavras)
- Autor(es)
- Resumo (no máximo 200 palavras)
- Termos para Indexação
- Título em Inglês
- Abstract (no máximo 200 palavras)
- Index Terms
- Introdução
- Material e Métodos
- Resultados e Discussão
- Conclusões
- Agradecimentos (Opcional)
- Referências

Dependendo do caso, essa estrutura poderá ser adaptada.

Comunicado Técnico

Definição e Objetivo

Publicação seriada, escrita em linguagem técnica, de forma sucinta e objetiva, contendo informações específicas e/ou recomendações de interesse local, regional ou nacional.

Estrutura do Texto

- Título do artigo;
- Nome(s) do(s) autor(es);
- Texto (Introdução, Material e Métodos, Resultado e Discussão);
- Considerações finais ou conclusões;
- Agradecimentos (Opcional);
- Referências.

O texto do Comunicado Técnico deve seguir a seqüência lógica de estrutura do Artigo Técnico-Científico, mas sem apresentar subdivisões.

Deve conter, de forma clara, objetiva e sucinta, a identificação do problema que originou a pesquisa, as recomendações de caráter prático, as condições em que estas podem ser utilizadas e, se possível, indicar as vantagens econômicas.

Pelo fato de ser dirigida preferencialmente a extensionistas, esta série, além da clareza na linguagem, deve conter recomendações, de forma explícita e objetiva.

Circular Técnica

Definição e Objetivo

Publicação seriada, escrita em linguagem técnica, contendo um conjunto de recomendações de caráter prático baseadas em resultados experimentais ou em observações de interesse local, regional ou nacional.

Estrutura do Texto

- Título
 - Texto
 - Agradecimentos (Opcional)
 - Referências/Literatura Consultada
- Não deve conter resumo, nem abstract.

O texto deve conter divisões e subdivisões, identificadas por subtítulos. Quando necessário, utilizar tabelas e figuras.

No desenvolvimento do tema, além dos resultados de pesquisa alcançados, podem ser utilizados outros, de diferentes autores, por meio de citações bibliográficas.

Pelo fato de ser dirigida preferencialmente a extensionistas, esta série, além da clareza na linguagem, deve conter recomendações, de forma explícita e objetiva.

Documentos

Definição

Publicação seriada, contendo relatos de pesquisas, observações, informações tecnológicas ou conteúdos que não se enquadrem nas demais publicações do sistema *Embrapa*, tais como:

- a) Relatos de expedições científicas;
- b) Trabalhos de cunho científico-social e econômico;
- c) Relatórios de reuniões técnicas;
- d) Palestras técnicas;
- e) Inventários e diagnósticos;
- f) Monografias.

Objetivo

Fornecer um instrumento organizado de registros e divulgação das informações oriundas da *Embrapa Florestas*, não contempladas pelas demais publicações editadas.

Estrutura do Texto

A estrutura do texto é flexível, em conformidade com o conteúdo do documento, mas deverá conter sempre uma introdução, seguida pelo texto propriamente dito, que pode estar subdividido em capítulos.

No final do trabalho, recomenda-se acrescentar conclusões ou considerações finais.

Livros

Definição

Publicação a partir de 50 páginas, excluídas as partes pré e pós-textuais, de conteúdo técnico, científico, literário ou artístico, formado por um conjunto de folhas impressas, grampeadas, costuradas ou coladas e revestidas de capa.

Estrutura do Texto

O livro contempla os seguintes elementos, de acordo com sua estrutura física:

Elementos pré-textuais Epígrafe (Opcional), Dedicatória (Opcional), Agradecimento (Opcional), Apresentação, Prefácio, Sumário, Lista de Figuras e Tabelas.

Elementos textuais - Introdução, Corpo ou Desenvolvimento, Conclusão, Notas (Opcionais), Referências.

Elementos Pós-textuais (Opcional) - Posfácio, Anexos ou Apêndices, Glossário, Índice, Encarte.

Sistemas de Produção

Definição

Publicação destinada a apresentar, de forma ampla, objetiva e sistêmica, em linguagem de fácil compreensão, as recomendações técnicas da *Embrapa Florestas*.

Estrutura do Texto

Cada publicação da série tratará de espécies florestais, sistemas integrados ou processos industriais. O conteúdo deve apresentar o estágio mais avançado da tecnologia de produção correspondente e deve abranger, de forma sistêmica, todas as etapas do processo descrito, desde a introdução e importância econômica até a disponibilização dos produtos no mercado e sua comercialização. Devem ser incluídas também informações sobre

rendimentos, custos e rentabilidade, nos diversos níveis de sofisticação tecnológica propostos.

Sugestão de Roteiro para Sistemas de Produção (On-line)

- Apresentação;
- Importância socioeconômica, ambiental e mercado;
- Distribuição geográfica;
- Clima;
- Solos;
- Colheita e beneficiamento de sementes;
- Produção de sementes;
- Produção de mudas;
- Implantação;
- Adubação;
- Cobertura do solo;
- Controle de plantas daninhas;
- Manejo;
- Doenças;
- Pragas;
- Sistema agroflorestal;
- Colheita e beneficiamento;
- Rendimento e rentabilidade;
- Comercialização;
- Cronograma operacional;
- Referências;
- Glossário.

Árvore do Conhecimento

Definição

As Árvores do Conhecimento possuem informações em meio digital, organizadas, armazenadas e disponibilizadas para acesso via Internet. As Árvores são especializadas em produtos ou temas.

A linguagem deverá ser objetiva, clara e concisa, apresentando as informações necessárias.

Estrutura

As Árvores são divididas em três nós básicos:

- Pré-produção;
- Produção;
- Pós-produção.

Associada a cada árvore, haverá uma Ficha Técnico-editorial.

Conteúdo do nó:

- Título;
- Autoria;
- Resumo;
- Texto;
- Informações complementares: texto, figuras, etc.

Folder Técnico

Definição

Impresso constituído de 1 (uma) única folha com 1 (uma) ou mais dobras produzidos para divulgar resultados técnico-científicos. Pode ser gerado pela própria unidade ou em parceria com outra unidade da empresa ou instituição, com linguagem acessível e que tenha impacto direto no público externo da Embrapa.

Cartilha

Definição

Publicação que trata de um assunto específico e com caráter educativo. Deve conter, no mínimo, quatro e, no máximo, 48 páginas (excluídas as capas) e apresentar, com detalhe, informações correspondentes ao relato de pesquisa científica, um método ou uma nova tecnologia (nova cultivar, técnica de manejo, maquinário, etc.) ou um resultado de pesquisa no campo socioeconômico/ambiental.

Títulos Avulsos

Definição

Títulos Avulsos são publicações que não se enquadram em coleções e séries da Linha Transferência de Tecnologia. Englobam temas diversos referentes à pecuária, agroindústria e agricultura, como: cultivo, avaliação de cultivares, tecnologia de produção, doenças, fungos, pragas, agrotóxicos, adubação, etc.

Estrutura

O projeto editorial da obra segue as características de livro ou de folheto (publicação com número limitado de páginas, mínimo de cinco e máximo de 49, excluídas as capas, e que é objeto de Número Internacional Normalizado para Livro (ISBN), tendo o seu projeto gráfico livre, devendo seguir as normas de padronização deste manual.

Elaboração de Fórmulas, Figuras, Tabelas, Citações, Referências

Fórmulas, expressões e equações matemáticas

Fórmulas, expressões, símbolos ou equações matemáticas, devem ser escritas no editor de equações dos programas de Edição de Textos. No texto, devem ser iniciadas à margem esquerda da página e apresentar tamanho padronizado da fonte Arial. Não devem apresentar letras em itálico ou negrito.

Figuras

São consideradas figuras: gráficos, desenhos, mapas e fotografias usados para ilustrar o texto. As figuras na forma de fotografias devem ter resolução de, no mínimo, 300 dpi e serem gravadas em arquivos com extensão TIF, separados do arquivo do texto. As imagens e ilustrações devem ser digitalizadas com resolução de 300 dpi, tamanho A4.

Tabelas

As tabelas devem ser numeradas seqüencialmente, com algarismo arábico, e apresentadas em folhas separadas, no final do texto, após referências.

Devem ser auto-explicativas. Seus elementos essenciais são: título, cabeçalho, corpo (colunas e linhas) e coluna indicadora dos tratamentos ou das variáveis. Os elementos complementares são: notas-de-rodapé e fontes bibliográficas. Apresentar as unidades de medida de todas as variáveis, utilizando o Sistema Internacional de Unidades. Nas colunas de dados, alinhar os valores numéricos pelo último algarismo; quando for de número decimal, pela vírgula (trabalhos em português e espanhol) ou pelo ponto (trabalhos em inglês), usando o recurso de tabulação decimal, alinhar a coluna indicadora pela esquerda.

Os títulos e legendas devem ser redigidos no idioma do texto, em folha à parte. A localização aproximada das Figuras e Tabelas deve ser indicada no texto com uma chamada entre dois parágrafos: *Entra a Figura 2; Entra a Tabela 4.*

Citações

As citações devem ser normalizadas de acordo com as normas vigentes da ABNT, NBR 10520, 2002.

Redação das citações dentro de parênteses

Citação com um autor: sobrenome grafado com letras maiúsculas, seguido de vírgula e ano de publicação.

Citação com dois autores: sobrenomes grafados com letras maiúsculas, separados pelo “;”, seguidos de vírgula e ano de publicação.

Citação com mais de dois autores: sobrenome do primeiro autor grafado com letras maiúsculas, seguido da expressão “et al.”, em fonte normal, vírgula e ano de publicação.

Citação de mais de uma obra: deve obedecer à ordem cronológica e em seguida à ordem alfabética dos autores.

Citação de mais de uma obra dos mesmos autores: os nomes destes não devem ser repetidos; colocar os anos de publicação separados por vírgula.

Citação de citação: sobrenome do autor e ano de publicação do documento original, seguido da expressão “citado por” e da citação da obra consultada.

Redação das citações fora de parênteses

Citações com os nomes dos autores incluídos na sentença: sobrenomes grafados com a primeira letra maiúscula, seguem as orientações anteriores, com os anos de publicação entre parênteses; são separadas por vírgula.

Citação com dois autores: sobrenomes grafados com letras maiúsculas, separados pelo “e”, seguidos de vírgula e ano de publicação.

Referências

As referências devem ser normalizadas de acordo com as normas do Manual para Referenciação de Recursos da Informação na Embrapa (2005), adaptadas das normas vigentes da ABNT, NBR 6023. (ver orientações de busca, p. 27).

Devem conter fontes atuais, principalmente de artigos de periódicos.

Podem conter, excepcionalmente, trabalhos clássicos mais antigos, diretamente relacionados com o tema do estudo de acordo com a NBR 6023 da ABNT (2002), em ordem alfabética dos nomes dos autores.

Artigo de periódico

IWAKIRI, S.; CAPRARA, A. C.; SAKS, D. de C. O.; GUI SANTES, F. de P.; FRANZONI, J. A.; KRAMBECK, L. B. P.; RIGATTO, P. A. Produção de painéis de madeira aglomerada de alta densificação com diferentes tipos de resinas. **Scientia Forestalis**, São Paulo, n. 68, p. 39-43, 2005.

TECA e destaque nas plantações de Mato Grosso. **Revista da Madeira**, Curitiba, n. 60, p. 60, out. 2001.

Trabalho de evento Publicado em periódicos

AMAZONAS, M. A. L. de A. Champignon do Brasil (*Agaricus brasiliensis*): nutrition, health, market demands and regulatory concerns. **Acta Edulis Fungi**, v. 12, p. 111-119, 2005. Supplement. Edição dos Proceedings of the Fifty International Conference on Mushroom Biology and Mushroom Products, 2005, Shanghai.

Capítulo de livro

POMPÉIA, S. Recuperação da vegetação da Serra do Mar em áreas afetadas pela poluição atmosférica de Cubatão: uma análise histórica. In: GALVÃO, A. P. M.; PORFÍRIO-DA-SILVA, V. (Ed.). **Restauração florestal: fundamentos e estudos de caso**. Colombo: Embrapa Florestas, 2005. p. 119-143.

Eventos

MEDEIROS, A. C. de S.; WALTERS, C.; HILL, L. Sensitivity of *Araucaria angustifolia* embryos to low water contents and temperature. In: INTERNATIONAL WORKSHOP ON SEED BIOLOGY, 7., 2002, Salamanca. **Workshop**....[S.l.]: International Society for Seed Science, 2002. p. 138.

FONSECA, A. F. C. da. O agronegócio florestal paranaense: seu impacto na balança comercial e entraves de desenvolvimento. In: EVENTO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, 11., 2003, Curitiba. **Resumos...** Curitiba: Universidade Federal do Paraná, Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, 2003. p. 247. (outro autor)

Livro

MIRANDA, I. P. de A.; GUILLAUMET, J. L.; BARBOSA, E. M.; RODRIGUES, M. do R. L.; SILVA, M. F. F. da (Ed.). **Ecossistemas florestais em áreas manejadas na Amazônia**. Manaus: INPA, 2003. 305 p.

Tese

HIMOYAMA, V. R. de S. **Estimativas de propriedades da madeira de *Pinus taeda* através do método não destrutivo emissão de ondas de tensão, visando a geração de produtos de alto valor agregado**. 2005. 151 f. Tese (Doutorado em Ciências Florestais) - Setor de Ciências Agrárias, Universidade Federal do Paraná, Curitiba.

Citação eletrônica (Internet)

COSTA, R. B. da; RESENDE, M. D. V. de; ARAUJO, A. J. de; GONCALVES, P. de S.; HIGA, A. R. Selection and genetic gain in rubber tree (**Hevea**) populations using a mixed mating system. **Genetic and Molecular Biology**, v. 23, n. 33, p. 1-16, set. 2000. Disponível em: < www.scielo.br/scielo.php > . Acesso em: 09 out. 2001.

PASSOS, C. A. M.; BRAZ, E. M. **Manejo florestal e silvicultura de precisão na Amazônia brasileira**. Disponível em: <<http://www.sbs.org.br>>. Acesso em: 26 nov. 2004.

Orientações Gerais

Cadastro Geral de Publicações Embrapa CGPE

Todas as publicações editadas e impressas pela Embrapa são cadastradas no CGPE, assim, todos os que estejam participando, ou como autores, ou como editores, ou mesmo como ilustradores, têm que registrar, completar ou atualizar seus dados cadastrais no **Cadastro Geral de Publicações Embrapa - CGPE** (disponível em: <http://www.sct.embrapa.br/cgp/>).

Direitos Autorais

Lei de Direitos Autorais nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998 e a norma RN 14/2001 Direitos Autorais.

Abaixo estão listados alguns itens onde os autores poderão buscar informações adicionais:

Manual de Editoração

<http://manual.sct.embrapa.br/editorial/default.jsp>

Publicações

<http://www.cnpf.embrapa.br/publica/publica.htm>

Referências e Citações

<http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/refercit.htm>

Composição do Comitê

Presidente: Luiz Roberto Graça

Secretária-Executiva: Elisabete Marques Oaida

Membros: Álvaro Figueredo dos Santos

Edilson Batista de Oliveira

Honorino Roque Rodigheri

Ivar Wendling

Maria Augusta Doetzer Rosot

Patrícia Póvoa de Mattos

Sandra Bos Mikich

Sérgio Ahrens

Editoração: Mauro Marcelo Berté

Revisão Bibliográfica: Elizabeth Denise Câmara Trevisan, Lidia Woronkoff

Revisão Gramatical: Mauro Marcelo Berté

Embrapa Florestas

Endereço: Estrada da Ribeira, Km 111

Caixa Postal, 319

83411-000 Colombo, PR Brasil

Tel.: + 55 41 3675-5677 ou 3675-5600

Fax: + 55 41 3675-5737 ou 3666-1863

www.cnpf.embrapa.br

compub@cnpf.embrapa.br